

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

п.г.т. Алексеевка

« _____ » _____ 20__ г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 4 п.г.т.Алексеевка городского округа Кинель Самарской области, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 09.09.2015г. № 5962, выданной МОиН СО, именуемое в дальнейшем исполнитель (ГБОУ), в лице директора Соболевой Т.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны и родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество родителя(законного представителя))

именуемый в дальнейшем исполнитель (Родитель), с другой стороны, действующего

в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

посещающего структурное подразделение «Детский сад «Светлячок», именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание исполнителем (ГБОУ) Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы **основная образовательная программа дошкольного образования в соответствии с ФГОС**.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ учебных года..

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – **с 7 00 до 19 00**.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу (направленность группы подчеркнуть): **общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная**

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель(ГБОУ) вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.2. Заказчик (родитель) вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение **первых трех дней, если присутствие родителя (законного представителя) не мешает полноценной организации и осуществлению образовательной деятельности в группе** (время индивидуальное к каждому воспитаннику)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, необходимым для его роста и развития:

Летний период

Первый завтрак (8. 10 – 8. 40), второй завтрак (9-45 - 10-00), обед (11. 45 – 12. 25), ужин (15.45 – 16. 20.)

Зимний период

Первый завтрак (8. 15 – 8. 45), второй завтрак (10.00 - 10-15), обед (11. 50 – 12.30), ужин (16.00 – 16.30)

(вид питания, кратность, время приема пищи)

2.3.10. Ежедневно информировать Родителей о меню с указанием наименования блюд.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика (**после заключения ПМПК**) в **течении 10 дней** о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Временно переводить воспитанника в другую группу, а также объединять группы при необходимости (возникновении карантина, в случае резкого сокращения посещаемости детей, отсутствия работников по уважительной причине, на время ремонта групп, на летний период) при условии уведомления об этом заказчика .

2.3.14. Проводить оздоровительные и профилактические мероприятия в пределах своей компетенции, оказывать воспитаннику первичную медико-санитарную помощь в случае острого заболевания или травмы.

2.3.15. В случае острой необходимости, в связи с резким ухудшением состояния здоровья воспитанника обратиться к экстренной медицинской помощи (госпитализации), известив об этом заказчика.

2.3.16. Сохранять место за воспитанником на период его болезни, пребывания в условиях карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, ежегодного отпуска заказчика и иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами по письменному заявлению заказчика.

2.3.17. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги, в размере и порядке, определенными в разделе 3.1 настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни накануне **до 12 00 часов**.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять своевременно справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Справка должна быть предоставлена накануне дня посещения **до 12-00** для того, чтобы был произведен расчет в меню.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Своевременно вносить плату за предоставляемые воспитаннику услуги по присмотру и уходу в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего договора.

2.4.10. **Лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя лицам не указанным в доверенности, не передавая его лицам, не достигшим 16-летнего возраста, лицам в состоянии алкогольного опьянения,**

2.4.11. Приводить воспитанника в структурное подразделение в опрятном виде: чистой одежде и обуви, иметь спортивную форму (форму для бассейна), средства личной гигиены (расческа, зубная щетка и т.д.).

2.4.12. не допускать наличия у воспитанника опасных для здоровья игрушек и предметов, средств и веществ, приводящих к взрывам и пожарам, лекарственных средств, а также травмоопасных и взрывных предметов.

2.4.13. Уважать права работников образовательной организации, не допускать бестактного поведения, выполнять локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) за один день составляет:

- в размере руб- коп. за присмотр и уход за детьми от 3 до 7 лет
- в размере руб- коп. за присмотр и уход за детьми до 3 лет

За присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях, с Родителей (законных представителей) имеющие трех и более несовершеннолетних детей, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, родительская плата **взимается в размере 50%**.

За присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми -инвалидами, детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родительская плата **не взимается**.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме (стоимость одного дня умножить на количество дней посещения дошкольное учреждение).

3.4. Оплата производится в срок **до 15 числа ежемесячно** в безналичном порядке на счет, указанный в квитанции по оплате за присмотр и уход.

3.5 Учредитель вправе изменить размер родительской платы. Исходя из увеличения или уменьшения цен на продукты питания для выполнения натуральных норм питания и прочих расходов, связанных с предоставлением услуги по присмотру и уходу.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.4. По требованию образовательной организации Договор может быть расторгнут по решению суда в случае длительного (более шести месяцев в течение календарного года) непосещения ребенком образовательной организации без уважительных причин.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____ 20____.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Стороны, подписавшие настоящий договор «Учреждение»

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 4 п.г.т Алексеевка городского округа Кинель Самарской области (ГБОУ СОШ № 4 п.г.т Алексеевка городского округа Кинель)

Юридический адрес:

446 441, Россия, Самарская область, г. Кинель, п.г.т Алексеевка, ул. Гагарина, 8
Телефон/факс: 8(846 63) 37-3-49

структурное подразделение «Детский сад «Светлячок»

Фактический адрес:

446441, Россия, Самарская область, г. Кинель, п.г.т Алексеевка, ул. Невская, 4-а
телефон: 8 (84663) 37-4-07
E-mail: mdou3-74@mail.ru
http: // vipsad.ucoz.ru
Директор ГБОУ _____ Т.Н. Соболева
м.п.

«Родитель»: мать, отец (законный представитель)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: серия _____ № _____ кем и когда выдан : _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефон домашний, мобильный: т _____

Место работы, должность, служебный телефон: _____

С уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими локальными актами ознакомлен(а)

«Родитель»

_____ / _____ /

Отметка о получении 2 экземпляра заказчиком
Подпись _____

